

# 淡江大學 108 年度大學社會責任計畫 「淡水好生活-永續生活圈營造計畫」人力需求表

類別	工作內容	需求人數	資格限定
計畫專任助理	<p>(一)協助 USR 計畫相關行政及校內外聯繫事宜。</p> <p>(二)協助 USR 計畫建檔、工讀生聘用、經費控管、雲端資料管理。</p> <p>(三)其他 USR 計畫臨時交辦事宜。</p>	1 名	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 國內外相關科系學士畢業。</li> <li>◆ 對大學與社區發展、地方創生等議題有熱情。</li> <li>◆ 文書處理軟體應用嫻熟。</li> <li>◆ 具企劃撰寫、財務管理能力。</li> <li>◆ 個性主動積極，做事認真負責，反應機敏靈巧，具高度工作熱忱及協調力。</li> </ul>

**註：**

1. 請於 **108 年 3 月 15 日 17 時**前以 E-mail 寄送個人自傳與履歷表，另檢附相關最高學歷及證照證明文件。吳恩慈助理 142360@mail.tku.edu.tw TEL：02-26215656 轉 2398，面試時間另行以電話通知。
2. 薪資待遇係依本校「約聘僱人員薪津支給標準表」辦理。錄取及上班時間另行個別通知。

# 個人基本資料表

保存期限 10 日

我已閱讀並同意《淡江大學學務處生輔組個人資料蒐集、處理及利用告知聲明》（已公告於生活輔導組網頁「個資蒐集聲明」專區）。當事人簽名：

應徵職務							
姓名	(中)	性別					照片
	(英)	血型					
出生日	民國 年 月 日	出生地					
身份證字號			婚姻狀況				
E-mail							
戶籍地址					連絡電話		
通訊地址					連絡電話		
教 育 程 度							
學 歷	學校名稱	科 系	日夜間部	地 點	起迄年月	畢/肄業	
工 作 經 歷							
服務機關名稱	部 門	職 稱	起迄年月				
工作內容							
工作內容							
專 長 證 照							
證照名稱	證照號碼	專長內容	取得時間				

※專長證件請自行掃描檢附於自傳後佐證，正本俟錄取後補驗。

自 傳

專長證件資料：